

**KAUNO LOPŠELIO-DARŽELIO „SPRAGTUKAS“
VIDINIŲ INFORMACIJOS APIE PAŽEIDIMUS TEIKIMO KANALŲ ĮDIEGIMO IR JŲ
FUNKCIONAVIMO UŽTIKRINIMO TVARKOS APRAŠAS**

**I SKYRIUS
BENDROSIOS NUOSTATOS**

1. Vidinių informacijos apie pažeidimus teikimo kanalų įdiegimo ir jų funkcionavimo užtikrinimo tvarkos apraše (toliau – Aprašas) nustatomi Kauno lopšelyje-darželyje „Spragtukas“ (toliau – Įstaiga) diegiamų vidinių informacijos apie pažeidimus teikimo kanalų reikalavimai, jų funkcionavimas, informacijos apie pažeidimus teikimas, tyrimas, tvarkymas ir konfidencialumo užtikrinimas įstaigoje.

2. Aprašas parengtas vadovaujantis Lietuvos Respublikos pranešėjų apsaugos įstatymu (toliau – Pranešėjų apsaugos įstatymas), Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2018 m. lapkričio 14 d. nutarimu Nr. 1133 „Dėl Lietuvos Respublikos pranešėjų apsaugos įstatymo įgyvendinimo“.

3. Apraše naudojamos sąvokos:

3.1. **Informacija apie pažeidimą** – teikiama vidiniu informacijos apie pažeidimus kanalu;

3.2. **Kompetentingas asmuo** (subjektas) – įstaigoje paskirtas asmuo, kuris administruoja vidinį informacijos apie pažeidimus teikimo kanalą, nagrinėja juo gautą informaciją apie pažeidimus, užtikrina asmens, pateikusio informaciją apie pažeidimus konfidencialumą;

3.3. **Konfidencialumas** – įstaigos bei jos darbuotojų veiklos principas, kuriuo užtikrinama, kad informacija apie pažeidimą pateikusio asmens duomenys ir kita ji tiesiogiai ar netiesiogiai identifikuoti leidžianti informacija tvarkoma tik darbo funkcijų atlikimo tikslais ir kad ši informacija neatskleidžiama tretiesiems asmenims, išskyrus Lietuvos pranešėjų apsaugos įstatyme numatytus atvejus;

3.4. **Pažeidimas** – įstaigoje galbūt rengiama, daroma ar padaryta nusikalstama veika, administracinis nusižengimas, tarnybinis nusižengimas ar darbo pareigų pažeidimas, taip pat šiurkštus privalomų profesinės etikos normų pažeidimas ar kitas grėsmę viešajam interesui keliantis arba jį pažeidžiantis teisės pažeidimas, apie kuriuos pranešėjas sužino iš savo turimų ar turėtų tarnybos, darbo santykių arba sutartinių santykių su šia Įstaiga;

3.5. **Pranešėjas** – asmuo, kuris pateikia informaciją apie pažeidimą Įstaigoje, su kuria jį sieja ar siejo darbo santykiai arba sutartiniai santykiai ir kurį kompetentinga institucija pripažįsta pranešėju;

3.6. **Pranešimas** – šiame Apraše nustatytos formos reikalavimus atitinkantis kreipimasis į kompetentingą subjektą, kuriame pateikiama konkreti informacija apie pažeidimą.

3.7. **Vidinis informacijos apie pažeidimus teikimo kanalas** – įstaigoje nustatyta tvarka sukurta ir taikoma informacijos apie pažeidimus šioje Įstaigoje teikimo, tyrimo ir asmens informavimo procedūra.

II SKYRIUS KOMPETENTINGAS ASMUO (SUBJEKTAS)

4. **Įstaigos vadovas paskiria kompetentingą asmenį**, kuris Įstaigoje administruoja vidinį kanalą, kurio reputacija nekelia abejonių dėl galimybių tinkamai įgyvendinti Aprašo nuostatas. Aprašo reikalavimus įgyvendinančiam kompetentingam asmeniui negali būti daromas poveikis ar kitaip trukdoma atlikti jam šiame Apraše priskirtas funkcijas.

5. Informacija apie paskirtą kompetentingą asmenį, jo kontaktus, taip pat informacijos apie pažeidimus teikimo ir nagrinėjimo Įstaigoje procedūrą teikiama Įstaigos vidiniais ir išoriniais komunikavimo kanalais.

6. Kompetentingas asmuo, įgyvendindamas Aprašo reikalavimus, atlieka šias funkcijas:

- 6.1. analizuoja ir tvirtina vidiniu kanalu gautą informaciją apie pažeidimus;
- 6.2. užtikrina vidiniu kanalu informaciją apie pažeidimą pateikuso asmens konfidencialumą;
- 6.3. bendradarbiauja su įstaigos darbuotojais, kompetentingomis institucijomis teikdamas ir (ar) gaudamas reikalingą informaciją;
- 6.4. renka ir kaupia nuasmenintus statistinius duomenis apie gautų pranešimų skaičių ir jų nagrinėjimo rezultatus;
- 6.5. atlieka kitas Apraše nustatytas funkcijas.

7. Kompetentingas asmuo, vykdydamas jam paskirtas funkcijas, turi teisę:

- 7.1. gauti reikiamą informaciją ir duomenis iš jam nepavaldžių Įstaigos darbuotojų, padalinių;
- 7.2. tirdamas vidiniu kanalu gautą informaciją apie pažeidimą, priimti su tyrimo atlikimu susijusius sprendimus.

8. Kompetentingas asmuo, vykdydamas jam paskirtas funkcijas, privalo:

8.1. užtikrinti, kad gauta informacija apie pažeidimą ir su tuo susiję duomenys būtų laikomi saugiai (dokumentų valdymo sistemoje tam skirtame neviešame registre) ir su jais galėtų susipažinti tik tokia teisė turintis informaciją apie pažeidimą nagrinėjantys asmenys.

8.2. kartu su kitais asmenimis, kurie pagal atliekamas funkcijas turi prieigą prie asmens, pranešusio apie pažeidimą, pateiktų duomenų arba gali sužinoti šio asmens duomenis, yra supažindinami su atsakomybe už Pranešėjų apsaugos įstatyme ir (ar) kituose teisės aktuose nustatytų pranešėjų apsaugos reikalavimų pažeidimą, pasirašyti Konfidencialumo pasižadėjimą (Aprašo 1 priedas) ir įsipareigoti neatskleisti tokios informacijos ar duomenų trečiosioms šalims.

9. Konfidencialumo užtikrinti nebūtina, kai to raštu prašo informaciją apie pažeidimą pateikęs asmuo arba jei jo pateikta informacija yra žinomai melaginga.

10. Konfidencialumas užtikrinamas nepaisant gautos informacijos apie pažeidimą tyrimo rezultatų.

11. Asmuo, pateikęs informaciją apie pažeidimą, dėl jam galimo ar daromo neigiamo poveikio, susijusio su informacijos apie pažeidimą pateikimo faktu, gali konsultuotis su Kompetentingu asmeniu dėl savo teisių gynimo būdų ar priemonių, taip pat vadovaudamasis Pranešėjų apsaugos įstatymo 11 straipsnio 2 dalimi, gali pranešimu kreiptis į kompetentingą instituciją dėl jo pripažinimo pranešėju.

12. Kompetentingam asmeniui negali būti daromas poveikis ar kitaip trukdoma atlikti jam Apraše priskirtas funkcijas.

III SKYRIUS

INFORMACIJOS APIE PAŽEIDIMUS PATEIKIMAS

13. Įstaigoje apie pažeidimą pranešti vidiniu kanalu gali bet kuris asmuo, kurį su Įstaiga sieja ar siejo tarnybos ar darbo santykiai, sutartiniai santykiai ir pan.

14. Pagrindas teikti informaciją apie pažeidimą – ją teikiančio asmens turima informacija apie pažeidimą Įstaigoje.

15. Asmuo, teikiantis informaciją apie pažeidimą vidiniu kanalu, neprivalo būti visiškai įsitikinęs apie pranešimų faktų tikrumą, jam nekyla pareiga vertinti, ar pažeidimas, apie kurį praneša, atitinka nusikalstamų veikų ar kitų teisės pažeidimų, kaip jie apibrėžti teisės aktuose, požymius.

16. Informacijos pateikimas, siekiant apginti išskirtinai asmeninius interesus nelaikomas pranešimu.

17. Informaciją apie pažeidimą teikiantis asmuo turi teisę teikti informaciją:

17.1. Įstaigos vidiniu kanalu el. paštu kasnetaip@spragtukas.lt arba kompetentingam asmeniui asmeniškai;

18. **Teikiant informaciją apie pažeidimą, turi būti užpildyta pranešimo apie pažeidimą forma (Aprašo 2 priedas)** arba laisva forma nurodant, kad pranešimas teikiamas vadovaujantis Pranešėjų apsaugos įstatymu bei pateikiant informaciją:

18.1. kas, kada, koku būdu ir kokį pažeidimą padarė, daro ar rengiasi daryti ir pan.;

18.2. sužinojimo apie pažeidimą data ir aplinkybės;

18.3. savo vardą, pavardę, kitus norimus kontaktinius duomenis;

18.4. jei įmanoma, pateikia bet kokius turimus dokumentus, duomenis ar informaciją, atskleidžiančią galimo pažeidimo požymius.

19. Pranešimo formoje prašomi pateikti asmens duomenys reikalingi identifikuoti asmenį sprendžiant klausimą dėl pranešėjo statuso jam suteikimo ir yra saugomi ne trumpiau kaip trejus metus nuo jų gavimo dienos.

IV SKYRIUS

PRANEŠIMŲ PRIĖMIMAS IR TVARKYMAS

20. Įstaigos vidiniu kanalu gautus pranešimus dokumentų valdymo sistemoje tam skirtame neviešame registre registruoja kompetentingas asmuo.

21. Pranešimas, gautas kitu elektroninio pašto adresu, nei nurodyta Aprašo 17.1. punkte, neregistruojamas ir nedelsiant persiunčiamas Aprašo 17.1. punkte nurodytu elektroninio pašto adresu. Persiųsta informacija apie pažeidimą nedelsiant ištrinama.

22. Jeigu pranešimas gaunamas paštu, dokumentų valdymo funkcijas atliekantis darbuotojas pranešimo neregistruoja, bet ne vėliau kaip kitą darbo dieną jį perduoda kompetentingam asmeniui, kuris užregistruoja jį tam skirtame neviešame registre.

V SKYRIUS

INFORMACIJOS APIE PAŽEIDIMUS VERTINIMAS IR SPRENDIMŲ PRIĖMIMAS

23. Kompetentingas asmuo per penkias darbo dienas po informacijos apie pažeidimą gavimo raštu informuoja pranešimą pateikusį asmenį apie priimtą sprendimą dėl informacijos nagrinėjimo. Sprendimas nenagrinėti informaciją turi būti motyvuotas.

24. Kompetentingas asmuo nenagrinėja pranešimų ir apie tai praneša informaciją apie pažeidimą pateikusiam asmeniui, jeigu:

24.1. pateikta informacija apie pažeidimą neatitinka Pranešėjų apsaugos įstatymo nuostatų;

24.2. pranešimas grindžiamas akivaizdžiai tikrovės neatitinkančia informacija;

24.3. asmuo į kompetentingą asmenį kreipiasi pakartotinai dėl tų pačių aplinkybių, kai prieš tai pateikta informacija apie pažeidimą Apraše nustatyta tvarka buvo išnagrinėta ir dėl jos priimtas sprendimas.

25. Asmens pateikusia informaciją apie pažeidimą, duomenų ir kitos informacijos pateikimas ikiteisminio tyrimo ar kitoms pažeidimus tiriančioms kompetentingoms institucijoms, neatskleidžiant šių duomenų Įstaigoje, nelaikomas konfidencialumo pažeidimu. Kompetentingas asmuo, vidiniu kanalu gavęs informaciją apie pažeidimą, ja pateikusiam asmeniui pageidaujant nedelsdamas raštu informuoja šį asmenį apie tokios informacijos gavimo faktą.

26. Jeigu gauta informacija leidžia pagrįstai manyti, kad yra rengiama, daroma ar padaryta nusikalstama veika, administracinis nusižengimas arba kitas pažeidimas Kompetentingas asmuo nedelsdamas, bet ne vėliau kaip per dvi darbo dienas nuo informacijos gavimo dienos, persiunčia gautą informaciją apie galimus pažeidimus tokią informaciją įgaliotai tirti institucijai (Lietuvos Respublikos prokuratūrai) be asmens, pateikusio informaciją apie pažeidimą, sutikimo ir apie tai informuoja šį asmenį.

27. Kompetentingas asmuo, baigęs nagrinėti informaciją apie pažeidimą, nedelsdamas, bet ne vėliau kaip per dvi darbo dienas, raštu informuoja pranešimą apie pažeidimą pateikusį asmenį apie priimtą sprendimą, nagrinėjimo rezultatus ir veiksmus, kurių buvo imtasi ar planuojama imtis, nurodo priimto sprendimo apskundimo tvarką. Nustačius pažeidimo padarymo faktą, kompetentingas asmuo informuoja informaciją apie pažeidimą pateikusį asmenį apie taikytą atsakomybę asmeniui, padariusiam nusižengimą.

28. Jei informaciją apie pažeidimą pateikęs asmuo negavo atsakymo arba Įstaigoje nebuvo imtasi veiksmų reaguojant į pateiktą informaciją, jis, vadovaudamasis Pranešėjų apsaugos įstatymo 4 straipsnio 3 dalies 4 punktu, turi teisę tiesiogiai kreiptis į kompetentingą instituciją – arba Lietuvos Respublikos prokuratūrą ir pateikti nustatytos formos pranešimą apie pažeidimą (Aprašo 2 priedas).

VI SKYRIUS BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

29. Visi Įstaigos darbuotojai su šiuo Aprašu yra supažindinami pasirašytinai.

30. Dokumentai, susiję su Aprašo nuostatų įgyvendinimu, saugomi vadovaujantis Įstaigos patvirtintu dokumentacijos planu.

31. Asmenys, pažeidę Aprašo reikalavimus, atsako teisės aktų nustatyta tvarka.

Kauno lopšelio-darželio „Spragtukas“
direktorius 2019 m. rugsėjo 30 d.
įsakymu Nr. V-30
1 priedas

(Konfidencialumo pasižadėjimo forma)

KAUNO LOPŠELIO-DARŽELIO „SPRAGTUKAS“

(Asmens vardas ir pavardė, pareigos)

KONFIDENCIALUMO PASIŽADĖJIMAS

20__ m. _____ d. Nr.
Kaunas

1. Aš suprantu, kad, vykdydamas savo pareigas Kauno lopšelyje-darželyje „Spragtukas“, turėsiu prieigą prie informacijos apie asmenis, kuriems vadovaujantis Lietuvos Respublikos pranešėjų apsaugos įstatymu (toliau – Įstatymas) taikomas reikalavimas užtikrinti konfidencialumą. Ši informacija Lietuvos Respublikos įstatymų nustatytais atvejais gali būti atskleista ar perduota tik įgaliotiems asmenims ar institucijoms.

2. Aš žinau, kad konfidencialią informaciją sudaro asmens, Įstatymo nustatyta tvarka pateikusių informaciją apie pažeidimą, duomenys ir kita jį tiesiogiai ar netiesiogiai identifikuoti leidžianti informacija.

3. Aš pasižadu užtikrinti konfidencialumą ir neatskleisti, neperduoti informacijos, pagal Įstatymą laikomos konfidencialia, nė vienam asmeniui, kuris nėra įgaliotas naudotis šia informacija, tiek Įstaigos viduje, tiek už jos ribų. Taip pat pasižadu pranešti Įstaigos vadovui apie bet kokią pastebėtą ar sužinotą situaciją, kuri gali kelti grėsmę tokios informacijos saugumui ir konfidencialumui.

4. Aš žinau, kad šis pasižadėjimas galios visą mano darbo laiką šioje Įstaigoje ar sutartinių santykių šioje Įstaigoje galiojimo laiką, taip pat man pradėjus eiti kitas pareigas arba baigus galioti darbo laikui ar sutartiniams santykiams.

5. Aš esu susipažinęs (-usi) su Įstatyme ir kituose teisės aktuose nustatytais pranešėjų apsaugos reikalavimais.

6. Aš esu įspėtas (-a), kad už šio pasižadėjimo nesilaikymą ir Įstatymo pažeidimą turėsiu atsakyti pagal Lietuvos Respublikos įstatymus.

(parašas)

(vardas ir pavardė)

Kauno lopšelio-darželio „Spragtukas“
direktorium 2019 m. rugšėjo 30 d.
įsakymu Nr. V-30
2 priedas

(Pranešimo apie pažeidimą forma)
PRANEŠIMAS APIE PAŽEIDIMĄ

20 ____ m. _____ d.

(vieta)

Asmens, pranešančio apie pažeidimą, duomenys	
Vardas, pavardė	
Darbovietė (su įstaiga siejantys ar sieję tarnybos, darbo ar sutartiniai santykiai)	
Pareigos	
Telefono Nr. (pastabos dėl susisiekiimo)	
Asmeninis el. paštas arba gyvenamosios vietos adresas	
Informacija apie pažeidimą	
1. Apie kokį pažeidimą pranešate? Kokio pobūdžio tai pažeidimas?	
1. Kas padarė šį pažeidimą? Kokie galėjo būti asmens motyvai darant pažeidimą?	
2. Pažeidimo padarymo vieta, laikas.	
Duomenys apie pažeidimą padariusį asmenį ar asmenis	
Vardas, pavardė	
Darbovietė	
Pareigos	
4. Ar yra kitų asmenų, kurie dalyvavo ar galėjo dalyvauti darant pažeidimą? Jei taip, nurodykite, kas jie.	
4. Ar yra kitų pažeidimo liudininkų? Jei taip, pateikite jų kontaktinius duomenis.	
Duomenys apie pažeidimo liudininką ar liudininkus	
Vardas, pavardė	
Pareigos	
Darbovietė	
Telefono Nr.	
El. paštas	
5. Kada pažeidimas buvo padarytas ir kada apie jį sužinojote arba jį pastebėjote?	
6. Kokius pažeidimą pagrindžiančius duomenis, galinčius padėti atlikti pažeidimo tyrimą, galėtumėte pateikti? Nurodykite pridedamus rašytinius ar kitus duomenis apie pažeidimą.	

7. Ar apie šį pažeidimą jau esate kam nors pranešęs? Jei pranešėte, kam buvo pranešta ir ar gavote atsakymą? Jei gavote atsakymą, nurodykite jo esmę.

8. Papildomos pastabos ir komentarai.

Patvirtinu, kad esu susipažinęs su teisinėmis pasekmėmis už melagingos informacijos teikimą, o mano teikiama informacija yra teisinga.

Data	Parašas
------	---------